**Załącznik H do SWZ**

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW**

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**Sukcesywna dostawa materiałów biurowych i piśmienniczych dla Sądu Najwyższego**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Podmiot, na rzecz** **którego dostawa została** **wykonana** | **Nazwa zamówienia****Rodzaj wykonanych dostaw potwierdzających** **warunki określone przez Zamawiającego** | **Wartość brutto w złotych** | **Okres realizacji****(od dd-mm-rr** **do dd-mm-rr)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

UWAGA!

1. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami „Wykaz dostaw” dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

2. Należy załączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy

***Oświadczenie powinno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.***